

**PEDOMAN PENGISIAN  
SURVEI KEPUASAN SARANA DAN PRASARANA  
FAKULTAS EKONOMI UNISSULA**



**UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG  
SEMARANG**



**SURAT KEPUTUSAN DEKAN**

Nomor : 1100/A.1/SA-E/IX/2019

*Tentang :*

**PEDOMAN SURVEI KEPUASAN SARANA DAN PRASARANA  
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA)**

*Bismillahirrahmannirrahim*  
**DEKAN FAKULTAS EKONOMI UNISSULA :**

- Menimbang : a. Bahwa untuk kelancaran pelaksanaan Survei Kepuasan Sarana dan Prasarana maka perlu disusun Pedoman Pelaksanaan Survei Kepuasan Sarana dan Prasarana Fakultas Ekonomi Universitas Islam Sultan Agung;
- b. Bahwa berdasarkan pertimbangan pada huruf a, perlu menetapkan Surat Keputusan Dekan tentang Pedoman Survei Kepuasan Sarana dan Prasarana;
- Mengingat : 1. Undang Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional  
2. Undang Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi  
3. Peraturan Pemerintah Nomor 66 tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah No.17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan  
4. Anggaran Dasar YBW-SA, Akte Notaris Nomor 1 Tahun 2008  
5. Statuta Unissula tahun 2019  
6. Embanan Rektor UNISSULA tahun 2014 – 2024

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan :  
Pertama : Memberlakukan Pedoman Survei Kepuasan Sarana dan Prasarana Fakultas Ekonomi Universitas Islam Sultan Agung;
- Kedua : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Semarang  
Pada tanggal : 02 Muharram 1440 H  
02 September 2019 M

Dekan,



**Prof. Olivia Fachrunnisa, S.E., M.Si.,  
Ph.D.NIK.210499044**

**Tembusan :**

1. Yth. Wakil Dekan I dan II
2. Yth. Ka.Prodi di Lingkungan FE Unissula
3. Arsip

# **PEDOMAN PENGISIAN SURVEI KEPUASAN SARANA DAN PRASARANA FAKULTAS EKONOMI UNISSULA**

## **A. Pendahuluan**

Pedoman Pengisian Survei Kepuasan Sarana dan Prasarana Fakultas Ekonomi UNISSULA disusun sebagai acuan bagi mahasiswa dalam mengisi instrumen survei secara benar, sistematis, objektif, dan bertanggung jawab. Kegiatan survei ini merupakan bagian dari pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang dilaksanakan secara berkala sebagai bentuk evaluasi terhadap kualitas sarana, prasarana, layanan administrasi, dan sistem akademik di lingkungan Fakultas Ekonomi UNISSULA.

Pelaksanaan survei ini bertujuan untuk memperoleh informasi mengenai tingkat kepuasan mahasiswa terhadap berbagai fasilitas pembelajaran, infrastruktur, pelayanan administrasi, serta sistem informasi akademik yang disediakan oleh fakultas. Hasil survei diharapkan dapat menjadi dasar evaluasi dan pengambilan kebijakan dalam rangka peningkatan mutu layanan secara berkelanjutan.

Selain itu, kegiatan survei ini juga diharapkan mampu membangun budaya mutu dan partisipasi aktif mahasiswa dalam mendukung pengembangan kualitas pelayanan di lingkungan Fakultas Ekonomi UNISSULA.

## **B. Tujuan**

Secara umum, survei kepuasan sarana dan prasarana Fakultas Ekonomi UNISSULA bertujuan untuk memperoleh informasi yang akurat mengenai tingkat kepuasan mahasiswa terhadap fasilitas dan layanan yang tersedia.

1. Mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap sarana dan prasarana fakultas.
2. Mengetahui kualitas layanan administrasi dan sistem akademik yang tersedia.
3. Mengidentifikasi kelebihan dan kekurangan fasilitas pembelajaran.
4. Menjadi dasar evaluasi dalam penyusunan kebijakan peningkatan mutu layanan.
5. Mendukung peningkatan kualitas sarana, prasarana, dan pelayanan secara berkelanjutan.
6. Menjadi bahan masukan dalam pengembangan fasilitas dan sistem layanan di masa mendatang.

## **C. Sasaran Pengisian**

Sasaran pengisian survei kepuasan sarana dan prasarana adalah seluruh mahasiswa aktif Fakultas Ekonomi UNISSULA yang menggunakan fasilitas sarana, prasarana, serta layanan administrasi dan sistem akademik di lingkungan fakultas.

Partisipasi aktif mahasiswa sangat diperlukan agar hasil survei dapat memberikan gambaran yang objektif mengenai kualitas layanan yang tersedia. Oleh karena itu, seluruh responden diharapkan mengisi instrumen survei secara jujur dan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya.

#### **D. Metode Pengisian**

Pelaksanaan survei dilakukan menggunakan instrumen kuesioner yang disusun berdasarkan indikator-indikator sarana, prasarana, layanan administrasi, dan sistem akademik di Fakultas Ekonomi UNISSULA.

Instrumen survei menggunakan metode penilaian skala Likert dengan rentang nilai 1 sampai dengan 5. Metode ini digunakan untuk mempermudah responden dalam memberikan penilaian terhadap setiap pernyataan yang tersedia.

Pelaksanaan pengisian survei dapat dilakukan secara langsung maupun melalui media daring sesuai mekanisme yang ditetapkan oleh fakultas.

#### **E. Skala Penilaian**

1 = Sangat Kurang Puas    2 = Kurang Puas    3 = Cukup Puas    4 = Puas    5 = Sangat Puas

#### **F. Tata Cara Pengisian**

7. Bacalah seluruh petunjuk pengisian dengan seksama sebelum mulai mengisi survei.
8. Isilah identitas responden sesuai data yang diminta pada formulir survei.
9. Bacalah setiap pernyataan secara teliti dan menyeluruh.
10. Berikan jawaban yang paling sesuai dengan kondisi dan pengalaman yang dirasakan.
11. Pilih salah satu jawaban pada skala penilaian yang tersedia.
12. Hindari memberikan jawaban secara asal atau tidak sesuai kondisi sebenarnya.
13. Pastikan seluruh pertanyaan telah diisi sebelum formulir dikumpulkan atau dikirimkan.
14. Apabila terdapat kendala dalam pengisian survei, responden dapat menghubungi pihak pelaksana survei.

Pengisian survei yang dilakukan secara objektif dan jujur akan membantu fakultas dalam memperoleh data yang akurat untuk keperluan evaluasi dan peningkatan mutu.

#### **G. Ketentuan Pengisian**

1. Pengisian survei dilakukan secara objektif dan jujur.
2. Data responden dijaga kerahasiaannya.
3. Hasil survei hanya digunakan untuk kepentingan evaluasi dan peningkatan mutu.

#### **H. Instrumen Survey Tingkat Kepuasan Mahasiswa Terhadap Sarana dan Prasarana**

Berikan penilaian terhadap aspek-aspek berikut dengan skala:

- 1 = Sangat Kurang Puas
- 2 = Kurang Puas
- 3 = Cukup Puas
- 4 = Puas
- 5 = Sangat Puas

**A. Aspek Persepsi Sarana**

| No | Deskripsi                                                                                           | 1                        | 2                        | 3                        | 4                        | 5                        |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1  | Ketersediaan literatur/buku bacaan yang disediakan fakultas/prodi secara mutakhir                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2  | Ketersediaan kurikulum yang adaptif dengan perkembangan IPTEK                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3  | Ketersediaan fasilitas ruang tridharma yang nyaman, lengkap, dan memenuhi kapasitas untuk digunakan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**B. Aspek Persepsi Prasarana**

| No | Deskripsi                                                                        | 1                        | 2                        | 3                        | 4                        | 5                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1  | Ketersediaan infrastruktur gedung yang nyaman dan lengkap sarana pembelajarannya | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2  | Ketersediaan fasilitas ibadah yang dapat                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|   |                                                                  |                          |                          |                          |                          |                          |
|---|------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|   | dipergunakan oleh mahasiswa                                      |                          |                          |                          |                          |                          |
| 3 | Ketersediaan fasilitas toilet yang bersih dan nyaman             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Ketersediaan ruang diskusi dalam menunjang pembelajaran          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Ketersediaan ruang fasilitas perpustakaan nyaman untuk digunakan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

### C. Aspek Persepsi Layanan dan Sistem Administrasi

| No | Deskripsi                                                                                                                      | 1                        | 2                        | 3                        | 4                        | 5                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1  | Ketersediaan layanan akademik yang mendukung administrasi akademik                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2  | Learning Management System yang terdapat dalam sim.unissula.ac.id, sinau.unissula.ac.id, ICD, mudah diakses untuk pembelajaran | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3  | Sistem Informasi Akademik (KHS, KRS, administrasi akademik lainnya) mudah diakses                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|   |                                                                             |                          |                          |                          |                          |                          |
|---|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 4 | Kesediaan/kepedulian tenaga kependidikan terhadap kepentingan mahasiswa     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Kesediaan/kepedulian pengelola program studi terhadap kepentingan mahasiswa | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Kemampuan tenaga kependidikan dalam membantu pelayanan administrasi         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## I. Penutup

Pedoman ini diharapkan dapat membantu responden dalam mengisi survei kepuasan sarana dan prasarana secara benar, objektif, dan bertanggung jawab sehingga hasil yang diperoleh dapat digunakan sebagai dasar peningkatan mutu layanan di Fakultas Ekonomi UNISSULA.